

# Formazione Manageriale

Catalogo corsi 2026-2027

## LA FORMAZIONE MIGLIORA LE IMPRESE E LE PERSONE

La competitività delle imprese si misura con l'innovazione organizzativa, oltre che tecnologica e di prodotto, e tra questi fattori risulta particolarmente rilevante l'**aggiornamento e la crescita del capitale umano**, inteso come l'insieme delle competenze e dei valori delle persone che lavorano in azienda.

# IL SUCCESSO DI UN'IMPRESA DIPENDE DA MOLTI FATTORI. QUELLO UMANO È IL PIÙ IMPORTANTE.

### CATALOGO CORSI MANAGERIALI

Scopri il nostro catalogo di corsi manageriali, progettato per supportare la crescita concreta di persone e aziende.

I percorsi, realizzati in collaborazione con il nostro partner **RW Consulting** – ente certificato e accreditato per la formazione continua – rappresentano un investimento strategico per sviluppare competenze chiave e affrontare le sfide del mercato.

Al termine di ogni corso è previsto il rilascio di un **attestato di partecipazione**.

### METODOLOGIA FORMATIVA

I corsi combinano competenze tecniche e manageriali con un approccio pratico e orientato ai risultati. Case study reali e confronto tra partecipanti rendono **l'apprendimento dinamico e subito applicabile nel contesto lavorativo**.

### MODALITÀ DI EROGAZIONE

I corsi sono fruibili online, previa iscrizione tramite il portale dedicato.....

È inoltre possibile progettare percorsi formativi personalizzati, costruiti su misura per rispondere in modo efficace alle specifiche esigenze della tua azienda.

**Posti disponibili:** 10 (l'attivazione del corso è prevista con un minimo di 5 partecipanti).

### INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni e per scoprire il percorso più adatto alle tue esigenze, contattaci: [inserire riferimenti – email/telefono].

# CORSI IN PROGRAMMA

## AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO

|                                                                                                      |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| IL SISTEMA DEL BUDGET: I BUDGET OPERATIVI, DEGLI INVESTIMENTI<br>E FINANZIARI .....                  | 05 |
| CONTABILITÀ INDUSTRIALE E COSTO DEL PRODOTTO .....                                                   | 06 |
| CONTABILITÀ INDUSTRIALE E COSTO DI SERVIZIO/COMMESSA.....                                            | 07 |
| REPORTING DIREZIONALE: DAI NUMERI ALLE DECISIONI AZIENDALI.....                                      | 08 |
| IL RENDICONTO FINANZIARIO: L'ANALISI PER FLUSSI DI CASSA.....                                        | 09 |
| L'IMPORTANZA DELL'ANALISI DI BILANCIO PER CAPIRE<br>COME VIENE PERCEPITA L'AZIENDA .....             | 10 |
| CONTABILITÀ DI MAGAZZINO .....                                                                       | 11 |
| COMPRENDERE E ANALIZZARE LA CENTRALE RISCHI .....                                                    | 12 |
| APPROCCIO BUSINESS PLANNING: OLTRE LO STRUMENTO,<br>PER LA GESTIONE E LO SVILUPPO DEL BUSINESS ..... | 13 |

## MONDO HR

|                                                                                          |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| PEOPLE ANALYTICS - VALORIZZARE I DATI HR A SUPPORTO<br>DELLE DECISIONI DI BUSINESS ..... | 15 |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----|

## COMUNICAZIONE DIGITALE

|                                                                                             |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| AI PER LA COMUNICAZIONE STRATEGICA: STRUMENTI E METODI<br>PER POTENZIARE IL MARKETING ..... | 17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----|

## SOSTENIBILITÀ AZIENDALE

|                                                                            |    |
|----------------------------------------------------------------------------|----|
| ESG SU MISURA PER LE PMI: SOSTENIBILITÀ<br>CONCRETA CHE GENERA VALORE..... | 19 |
| OLTRE IL GREENWASHING: IL NUOVO PARADIGMA DEL MARKETING .....              | 20 |

---

# amministrazione, finanza e controllo

|                                                                                                      |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| IL SISTEMA DEL BUDGET: I BUDGET OPERATIVI, DEGLI INVESTIMENTI<br>E FINANZIARI .....                  | 05 |
| CONTABILITÀ INDUSTRIALE E COSTO DEL PRODOTTO .....                                                   | 06 |
| CONTABILITÀ INDUSTRIALE E COSTO DI SERVIZIO/COMMESSA.....                                            | 07 |
| REPORTING DIREZIONALE: DAI NUMERI ALLE DECISIONI AZIENDALI.....                                      | 08 |
| IL RENDICONTO FINANZIARIO: L'ANALISI PER FLUSSI DI CASSA.....                                        | 09 |
| L'IMPORTANZA DELL'ANALISI DI BILANCIO PER CAPIRE<br>COME VIENE PERCEPITA L'AZIENDA .....             | 10 |
| CONTABILITÀ DI MAGAZZINO .....                                                                       | 11 |
| COMPRENDERE E ANALIZZARE LA CENTRALE RISCHI .....                                                    | 12 |
| APPROCCIO BUSINESS PLANNING: OLTRE LO STRUMENTO,<br>PER LA GESTIONE E LO SVILUPPO DEL BUSINESS ..... | 13 |

## IL SISTEMA DEL BUDGET: I BUDGET OPERATIVI, DEGLI INVESTIMENTI E FINANZIARI

### Premessa

Nelle aziende, indipendentemente dalle loro dimensioni, diventa ormai indispensabile saper pianificare e programmare il proprio futuro, con scenari e previsioni non solo quantitative ma soprattutto qualitative.

I Budget rappresentano la determinazione degli obiettivi strategici che l'azienda si prefigge di raggiungere, suddivisi all'interno delle diverse aree aziendali che confluiscono all'interno del documento principale che è rappresentato dal Master Budget Aziendale.

### Obiettivi

- **Comprendere il ruolo strategico del sistema di budget** come strumento indispensabile per pianificare e programmare il futuro aziendale attraverso scenari quantitativi e qualitativi.
- **Conoscere e applicare le metodologie di costruzione** dei diversi elementi che compongono il budget aziendale e operativi.
- **Comprendere le logiche del Budget Finanziario e di Tesoreria**, acquisendo le competenze per monitorare la capacità dell'azienda di mantenere l'equilibrio monetario ("cassa").
- **Simulare analisi prospettiche dei flussi di cassa** attraverso il Rendiconto Finanziario, fondamentale per una visione dinamica della gestione.

### Contenuti dell'intervento

- **SESSIONE 1** - Il sistema di budget ed i budget operativi
- **Il Budget finanziario: composizione e struttura**
- **Il sistema di budget e la direzione d'impresa**
- **Il Budget di tesoreria o di "cassa"**
- **I Budget operativi**
  - Il Budget delle vendite
  - Il Budget dei Costi Commerciali
  - Il Budget dell'area produttiva
  - Il Budget dei costi dei Servizi Generali
- **SESSIONE 2** - Il budget negli investimenti ed i budget finanziari
- **L'analisi prospettica dei flussi di cassa: il Rendiconto Finanziario**
- **Gli investimenti di lungo e breve periodo: Il Budget degli Investimenti ed il Budget del Capitale Circolante Netto**

**Date » 5 e 12 novembre 2026**

**Orario » 10:00 - 13:00**

**Durata » 6 ore suddivise in due sessioni da 3 ore**

**Pricing » [clicca qui](#)**



Imprenditori, Responsabili AFC, personale uffici amministrativi.



Rilascio dell'attestato di partecipazione.



Corso di formazione on-line



Formatore RW Consulting, esperto in Area Amministrazione, Finanza e Controllo.

## CONTABILITÀ INDUSTRIALE E COSTO DI PRODOTTO

### Premessa

La corretta determinazione del costo di prodotto/servizio/commessa è un elemento chiave per garantire marginalità, competitività e sostenibilità economica

Il corso fornisce una visione chiara e operativa della contabilità industriale, illustrando le principali configurazioni di costo e le metodologie di calcolo più diffuse, con un approccio pratico e orientato alle decisioni aziendali.

### Obiettivi

- **Comprendere il ruolo della contabilità industriale** quale leva per garantire la marginalità, la competitività e la sostenibilità economica dell'impresa.
- **Identificare e classificare con precisione le diverse configurazioni di costo**, distinguendo tra costi fissi/variabili, diretti/indiretti e le varie stratificazioni (costo primo, di fabbricazione e pieno).
- **Conoscere e confrontare le principali metodologie di calcolo e selezionare il modello più idoneo** alla propria specifica realtà aziendale, considerando le diverse tipologie produttive e le esigenze gestionali.
- **Utilizzare i dati di costo per supportare le decisioni strategiche ed operative**, trasformando i numeri in strumenti concreti per la direzione d'impresa.

### Contenuti dell'intervento

- **Le configurazioni di costo**
  - Costi diretti e indiretti
  - Costi fissi e costi variabili
  - Costo primo, costo di fabbricazione, costo complessivo (o costo pieno)
- **Le principali metodologie di calcolo**
  - Full Costing
  - Direct Costing
  - Contabilità per Centri di Costo
  - Activity Based Costing (ABC)
- **Applicazione pratica dei metodi di calcolo**
  - Analisi di casi aziendali
  - Applicazione dei diversi modelli a differenti tipologie produttive
  - Confronto tra i risultati ottenuti
- **Il costo di prodotto come strumento decisionale**
  - Il costo di prodotto nelle decisioni strategiche
  - Il costo di prodotto nella gestione operativa
  - Il costo di prodotto a supporto della determinazione dei listini di vendita

**Date » 20 e 27 ottobre 2026**

**Orario » 10:00 - 13:00**

**Durata » 6 ore suddivise in due sessioni da 3 ore**

**Pricing » [clicca qui](#)**



Imprenditori, Responsabili AFC, personale uffici amministrativi.



Rilascio dell'attestato di partecipazione.



Corso di formazione on-line



Formatore RW Consulting, esperto in Area Amministrazione, Finanza e Controllo.

## CONTABILITÀ INDUSTRIALE E COSTO DI SERVIZIO/COMMESSA

**Premessa**

La corretta determinazione del costo di servizio/commessa rappresenta un elemento chiave per garantire marginalità, competitività e sostenibilità economica, in particolare nei contesti caratterizzati da attività su progetto, lavorazioni su misura o erogazione di servizi.

Il corso fornisce una visione chiara e operativa della contabilità industriale applicata alle commesse, illustrando le principali configurazioni di costo e le metodologie di calcolo più diffuse, con un approccio pratico e orientato alle decisioni aziendali.

**Obiettivi**

- **Comprendere il ruolo strategico della contabilità per commessa** come strumento essenziale per garantire la marginalità e la sostenibilità economica in contesti di servizi o progetti su misura.
- **Identificare e classificare correttamente le voci di costo** specifiche delle commesse, distinguendo tra costi diretti (personale, materiali) e indiretti, e tra componenti fisse e variabili.
- **Padroneggiare le logiche di ribaltamento dei costi indiretti**, assicurando una distribuzione equa e precisa degli oneri strutturali sui singoli progetti o servizi.
- **Monitorare l'avanzamento economico e la redditività** per singolo cliente o commessa, individuando tempestivamente le aree di inefficienza.
- **Utilizzare i dati di costo per il supporto decisionale**, migliorando la precisione nella formulazione di preventivi, offerte commerciali e strategie di pricing.

**Contenuti dell'intervento**

- **Le configurazioni di costo nelle commesse/servizi**
  - Costi diretti e indiretti (personale, materiali, servizi esterni)
  - Costi fissi e costi variabili
  - Costo diretto di commessa e costo pieno
  - Margine di commessa
- **Le principali metodologie di calcolo**
  - Full Costing applicato alle commesse
  - Direct Costing e analisi del margine
  - Contabilità per Centri di Costo
  - Introduzione all'Activity Based Costing (ABC) in contesti di servizio
- **Applicazione pratica ai contesti di servizio/commessa**
  - Costruzione del costo di una commessa (preventivo vs consuntivo)
  - Ribaltamento dei costi indiretti
  - Monitoraggio dell'avanzamento economico della commessa
- **Il costo di prodotto come strumento decisionale**
  - Supporto alla definizione dei preventivi e delle offerte
  - Analisi della redditività per cliente/commessa
  - Utilizzo delle informazioni di costo per decisioni operative
  - Prime logiche di controllo di gestione sulle commesse

**Date » 20 e 27 ottobre 2026**

**Orario » 14:30 - 17:30**

**Durata » 6 ore suddivise in due sessioni da 3 ore**

**Pricing » [clicca qui](#)**



Imprenditori, Responsabili AFC, personale uffici amministrativi.



Rilascio dell'attestato di partecipazione.



Corso di formazione on-line



Formatore RW Consulting, esperto in Area Amministrazione, Finanza e Controllo.

## REPORTING DIREZIONALE: DAI NUMERI ALLE DECISIONI AZIENDALI

**Premessa**

Oggi è sempre più importante prendere decisioni rapide ma ragionate, basandosi su informazioni affidabili. Tuttavia, molte imprese si trovano a lavorare con dati sparsi, report complicati o numeri poco chiari. Un buon sistema di reporting direzionale permette invece di:

- avere una visione semplice e aggiornata delle cose importanti
- capire come sta andando davvero l'azienda (non solo guardare il fatturato)
- scegliere gli indicatori utili per ogni area (vendite, produzione, costi, qualità...)
- usare i numeri per agire, non solo per controllare a fine mese

**Obiettivi**

- **Comprendere il ruolo del reporting direzionale** quale supporto strategico per prendere decisioni e **Identificare i rischi legati a decisioni basate sull'intuizione.**
- **Saper selezionare gli indicatori chiave (KPI) realmente utili** per le diverse aree aziendali, distinguendoli dai numeri superflui.
- **Semplificare i processi di analisi dei dati** per ottimizzare i tempi e supportare le scelte quotidiane.
- **Sviluppare capacità critiche nella lettura di dashboard e report**, imparando a individuare tempestivamente i segnali che richiedono azioni correttive attraverso l'analisi di casi reali.
- **Trasformare i numeri in uno strumento proattivo di gestione**, passando da un controllo puramente consuntivo a una guida strategica per lo sviluppo del business.

**Contenuti dell'intervento**■ **Perché il reporting direzionale è utile**

- A cosa serve davvero
- I rischi di decidere "a occhio"

■ **Quali numeri contano (e quali no)**

- Gli indicatori: pochi ma buoni
- Che cos'è un indicatore e a cosa serve
- Esempi per area (commerciale, produzione, amministrazione)
- Indicatori giusti e numeri inutili

■ **Come costruire un sistema di reporting efficace**

- Come costruire un buon sistema di reporting
- Chi coinvolgere, ogni quanto aggiornare, come leggere
- Come semplificare e non perdere tempo

■ **Caso pratico: leggi la dashboard e decidi**

- Un esempio reale da leggere insieme
- Quali numeri attirano l'attenzione
- Quali azioni potremmo prendere?

■ **Domande e confronto****Date » 3 dicembre 2026****Orario » 10:00 - 13:00****Durata » una sessione da 3 ore****Pricing » clicca qui**

Imprenditori, Manager di Area, Controller, Responsabili di Funzione.



Rilascio dell'attestato di partecipazione.



Corso di formazione on-line



Formatore RW Consulting, esperto di Controllo di gestione, Analisi dati, Digitalizzazione dei processi aziendali.

## IL RENDICONTO FINANZIARIO: L'ANALISI PER FLUSSI DI CASSA - STRUMENTI PER COMPRENDERE LE DINAMICHE FINANZIARIE DELL'AZIENDA

### Premessa

La cassa o liquidità dell'azienda ha assunto nel corso degli ultimi anni un ruolo importante e fondamentale nell'analisi delle performance aziendali. La principale ragione risiede nell'affidabilità che la cassa riveste quale valore effettivamente disponibile, utilizzabile per gli investimenti o per distribuire utili agli eventuali investitori. Possiamo affermare che "la cassa" rappresenta un fondamentale dato oggettivo presente in azienda, ed il "rendiconto finanziario" lo strumento principale per comprenderne e capirne le complesse dinamiche.

### Obiettivi

- **Comprendere il valore della liquidità** come dato oggettivo e affidabile per valutare le reali performance aziendali e la capacità di sostenere investimenti o distribuire utili.
- **Distinguere e relazionare la dimensione finanziaria** rispetto a quella economica e patrimoniale, focalizzandosi sulle dinamiche della cassa.
- **Padroneggiare le tecniche di costruzione del rendiconto finanziario**, imparando ad applicare correttamente sia il Metodo Diretto che il Metodo Indiretto.
- **Analizzare la generazione di cassa per Aree Gestionali**, identificando la provenienza e la destinazione dei flussi finanziari.
- **Monitorare la sostenibilità del debito** attraverso il calcolo e l'interpretazione dell'indice DSCR (*debt service coverage ratio*), fondamentale per l'equilibrio finanziario.

**Date » 17 e 24 febbraio 2027**

**Orario » 10:00 - 13:00**

**Durata » 6 ore suddivise in due sessioni da 3 ore**

**Pricing » clicca qui**

### Contenuti dell'intervento

#### ■ SESSIONE 1 - IL RENDICONTO FINANZIARIO: LOGICHE DI COSTRUZIONE

- Riferimenti normativi: il rendiconto finanziario nel Codice Civile
- Il Rendiconto finanziario secondo il Principio Contabile OIC 10
- Il Metodo diretto ed il Metodo Indiretto
- Determinazione dei flussi di cassa per Aree Gestionali

#### ■ SESSIONE 2 - IL FLUSSO DI CASSA DELLE GESTIONI OPERATIVE

- Il concetto di Capitale circolante netto
- Il prospetto delle variazioni di CCN e del relativo flusso di cassa
- Determinazione del flusso di cassa della Gestione Operativa

- L'indice dell'equilibrio verticale della cassa: il DSCR (*debt service coverage ratio*)
- Esercitazione e Caso Aziendale



Imprenditori, Responsabili AFC, personale uffici amministrativi.



Rilascio dell'attestato di partecipazione.



Corso di formazione on-line



Formatore RW Consulting, esperto in Area Amministrazione, Finanza e Controllo esperto di pianificazione finanziaria.

## L'IMPORTANZA DELL'ANALISI DI BILANCIO PER CAPIRE COME VIENE PERCEPITA L'AZIENDA

### Premessa

L'analisi di bilancio permette agli imprenditori, ai manager e agli operatori delle aree amministrative, finanziarie e degli approvvigionamenti di interpretare le informazioni controllabili e di bilancio in un'ottica più gestionale.

Le dinamiche di equilibrio economico, finanziario e patrimoniale sono desumibili in modo chiaro solo attraverso il calcolo e l'analisi di opportuni indicatori di performance. L'analisi dei flussi, infine, permette di completare la visione dinamica degli equilibri fonti/impieghi attraverso la redazione del rendiconto finanziario nelle sue diverse forme.

### Obiettivi

- **Interpretare il bilancio come strumento strategico** di comunicazione verso l'esterno (banche, fornitori, investitori), comprendendo come l'azienda viene percepita dai terzi.
- **Padroneggiare la riclassificazione delle poste di bilancio**, trasformando i dati contabili in informazioni utili per un'ottica puramente gestionale.
- **Valutare gli equilibri aziendali** attraverso il calcolo e l'analisi di indicatori di performance relativi alla struttura economica, patrimoniale e finanziaria.
- **Misurare la redditività aziendale** e comprendere l'impatto della leva finanziaria e operativa sui risultati complessivi.
- **Sviluppare una visione dinamica della gestione** attraverso l'analisi dei flussi finanziari, superando la logica puramente statica del bilancio.

**Date » 2 e 9 luglio 2026**

**Orario » 10:00 - 13:00**

**Durata » 6 ore suddivise in due sessioni da 3 ore**

**Pricing » [clicca qui](#)**

### Contenuti dell'intervento

- Il bilancio quale strumento di comunicazione
- La riclassificazione delle poste di bilancio
- Gli indicatori di struttura patrimoniale ed economica
- Gli indicatori di situazione finanziaria
- Gli indicatori di rotazione e il ciclo monetario
- Gli indicatori di redditività
- Il quadro sintetico degli indicatori di equilibrio economico, finanziario e patrimoniale
- La leva finanziaria e operativa
- Il calcolo dei flussi finanziari
- Il rendiconto finanziario



Imprenditori, manager e personale degli uffici amministrazione, finanza e acquisti.



Rilascio dell'attestato di partecipazione.



Corso di formazione on-line



Formatore RW Consulting, esperto in Area Amministrazione, Finanza e Controllo esperto di tematiche contabili e fiscali.

## CONTABILITÀ DI MAGAZZINO

## Premessa

Il corso intende fornire le nozioni per la comprensione delle tecniche per la gestione del magazzino, fornendo una panoramica sulle registrazioni obbligatorie (scritture di magazzino), gli adempimenti fiscali, i valori di bilancio e la necessità di riscontri inventariali precisi e puntuali.

## Obiettivi

- **Comprendere le finalità della contabilità di magazzino**, integrando le necessità gestionali con gli obblighi contabili e i riflessi tributari.
- **Conoscere le registrazioni obbligatorie in grado di assicurare la tenuta delle scritture di magazzino** in conformità con le normative civilistiche e fiscali vigenti.
- **Classificare e rilevare le rimanenze**, acquisendo competenze specifiche nella gestione dei lavori in corso su ordinazione e delle merci in viaggio.
- **Organizzare riscontri inventariali precisi**, implementando procedure per il controllo puntuale tra le giacenze fisiche e le risultanze contabili.
- **Interpretare le norme di riferimento**, applicando correttamente i principi contabili **nazionali e internazionali** per la valorizzazione delle scorte a fine anno.

## Contenuti dell'intervento

- Finalità della contabilità di magazzino: analisi integrata degli aspetti gestionali, contabili e tributari
- Tipologie di giacenze: analisi delle rimanenze di materie prime, semilavorati, prodotti finiti e la specifica gestione dei lavori in corso su ordinazione
- Le norme di riferimento: principi contabili nazionali ed internazionali e disposizioni fiscali
- La tenuta della contabilità di magazzino: principali scritture e obbligatorietà della tenuta delle scritture
- Criteri e metodi di valutazione del magazzino
- Casi pratici: simulazione di chiusura contabile del magazzino e calcolo degli impatti finanziari e patrimoniali delle scorte.

**Date » 24 novembre e 1 dicembre 2026**

**Orario » 10:00 - 13:00**

**Durata » 6 ore suddivise in due sessioni da 3 ore**

**Pricing » [clicca qui](#)**



Responsabili magazzino, uffici acquisti e personale amministrativo.



Corso di formazione on-line



Rilascio dell'attestato di partecipazione.



Formatore RW Consulting, esperto in Area Amministrazione, Finanza e Controllo esperto di tematiche contabili e fiscali.

## COMPRENDERE E ANALIZZARE LA CENTRALE RISCHI

**Premessa**

La Centrale dei Rischi (CR) è la banca dati ufficiale gestita dalla Banca d'Italia che da una fotografia d'insieme dei debiti di famiglie e imprese verso il sistema bancario e finanziario.

Serve alle banche e alle società finanziarie per valutare la capacità dei clienti di restituire i finanziamenti concessi. Per gli uffici amministrativi rappresenta un importante strumento di lavoro per la pianificazione finanziaria. Attraverso il corso affronteremo gli aspetti operativi legati alle segnalazioni in Centrale Rischi, analizzando le normative di riferimento, le modalità di compilazione degli schemi segnaletici, i sistemi informativi a supporto e le procedure adottate dalla Banca d'Italia per la predisposizione e trasmissione delle basi informative.

*Al momento di formazione in aula seguirà, per chi lo desidera, un momento dedicato di analisi della propria CR.*

**Obiettivi**

- **Imparare a interpretare i rapporti di credito** e le informazioni fornite dalle CR
- **Conoscere le leggi e le regolamentazioni relative alla gestione delle informazioni finanziarie**
- **Saper valutare il rischio di credito in base ai dati della CR**
- Acquisire competenze pratiche nella **gestione delle informazioni di credito**

**Date » 10 marzo + follow up 17 marzo 2027 (tutto giorno)**

**Orario » 10:00 - 13:00**

**Durata » una sessione da 3 ore + follow-up individuale di 1 ora (da attivare a richiesta)**

**Pricing » [clicca qui](#)**

**Contenuti dell'intervento**

- La CR della Banca d'Italia: cos'è e quali informazioni ci fornisce
- La lettura della CR e l'interpretazione delle segnalazioni
- Il corretto utilizzo della CR nella pianificazione finanziaria
- Esempi di CR e di segnalazioni e possibili soluzioni
- Strumenti a supporto della lettura della Centrale Rischi
- Analisi CR della propria Azienda (NB: sessione individuale a richiesta da pianificare nei giorni successivi al corso in aula, da remoto o in presenza).



Imprenditorie personali uffici amministrativi.



Rilascio dell'attestato di partecipazione.



Corso di formazione on-line



Formatore RW Consulting, esperto in Area Amministrazione, Finanza e Controllo esperto di tematiche contabili e fiscali e rapporto con il sistema bancario.

## APPROCCIO BUSINESS PLANNING: OLTRE LO STRUMENTO, PER LA GESTIONE E LO SVILUPPO DEL BUSINESS

### Premessa

Il Business Plan è uno strumento essenziale per chi fa impresa: non solo viene richiesto dagli investitori, dalle banche e dalle controparti commerciali, ma è anche uno strumento interno di grande valore strategico. Aiuta a valutare gli obiettivi, a definire e monitorare il piano di sviluppo e a gestire le risorse investite, oltre che a programmare le azioni organizzative, produttive e commerciali. L'“approccio Business Planning” deve accompagnare la gestione e lo sviluppo del business ogni giorno.

### Obiettivi

- **Comprendere la duplice valenza del Business Plan**, inteso non solo come documento per stakeholder esterni (banche, investitori), ma soprattutto come **pilastro della strategia interna quotidiana**.
- **Integrare le dimensioni economica, organizzativa e finanziaria** in un unico strumento di gestione a 360°, superando la visione puramente contabile.
- **Approfondire la logica di costruzione del Business Plan**.
- **Ottimizzare il dialogo con il sistema bancario** grazie a una corretta programmazione degli esborsi finanziari e alla trasparenza dei dati prospettici.
- **Applicare i concetti appresi attraverso un'esercitazione pratica**, gettando le basi per la costruzione di un modello di pianificazione personalizzato.

### Contenuti dell'intervento

- **Business plan, strumento di gestione dell'impresa a 360°**: integrazione delle dimensioni economica, organizzativa e finanziaria
- **Finalità e ruolo del business plan**: analisi delle tipologie per istituti finanziari, partner, clienti, fornitori e management
- **Struttura e redazione**
  - Executive Summary
  - Mercato, concorrenza e azioni di sviluppo
  - Aspetti tecnico-organizzativi
  - Aspetti economici-patrimoniali e finanziari
- **Gestire l'azienda “in anticipo”**: previsione dei risultati, pianificazione finanziaria e analisi di scenari (stagionalità e incertezze)
- **Il reporting direzionale**: strumenti tecnologici innovativi per la gestione dei dati e la presentazione professionale del piano
- **Esercitazione**.

**Date » 23 e 30 settembre 2026**

**Orario » 10:00 - 13:00**

**Durata » 6 ore suddivise in due sessioni da 3 ore**

**Pricing » [clicca qui](#)**



Imprenditori, Responsabili di Funzione, Responsabili Amministrativi e decision maker che necessitano di strumenti per monitorare il piano di sviluppo e gestire le risorse investite.



Corso di formazione on-line



Rilascio dell'attestato di partecipazione.



Formatore RW Consulting, esperto in Area Amministrazione, Finanza e Controllo

---

# mondo HR

PEOPLE ANALYTICS – VALORIZZARE I DATI HR A SUPPORTO  
DELLE DECISIONI DI BUSINESS .....15

## PEOPLE ANALYTICS – VALORIZZARE I DATI HR A SUPPORTO DELLE DECISIONI DI BUSINESS

### Premessa

La gestione delle Risorse Umane è ormai diventata un'area fondamentale e strategica per le aziende.

La possibilità di introdurre al suo interno sistemi di Performance Measurement consente di velocizzare i processi decisionali, migliorare la competitività aziendale e supportare le scelte dei decision makers.

Il sistema dei dati in ambito HR ed il ruolo della Direzione Risorse Umane assumono, quindi, una valenza importante per salvaguardare il benessere delle persone nelle aziende, anche nel rispetto della normativa ESG.

### Obiettivi

- **Sviluppare una solida “cultura sui dati” in area Risorse Umane**, trasformando le informazioni in un reale vantaggio competitivo per l'impresa.
- **Pianificare e organizzare l'area HR con un approccio data-driven**, apprendendo a costruire il Budget delle Risorse Umane e le relative strategie di ottimizzazione dei costi.
- **Implementare sistemi di Performance Measurement, identificando i KPI** (indicatori chiave) più efficaci per monitorare l'andamento del capitale umano.
- **Governare le fasi di avvio di un progetto di People Analytics**, facilitando l'interlocuzione strategica tra la funzione HR e le altre direzioni aziendali.
- **Allineare la gestione delle persone alla normativa ESG**, valorizzando i dati per salvaguardare il benessere organizzativo e la sostenibilità sociale dell'azienda.

### Contenuti dell'intervento

- **Il sistema dati HR e il ruolo della Direzione Risorse Umane nella sua dimensione strategica**
  - Pianificare ed organizzare l'area Risorse Umane
  - La costruzione del Budget delle Risorse Umane, collocazione all'interno dei costi aziendali e strategie di Cost Optimization
  - Il sistema del Performance Measurement nel mondo delle Risorse Umane: l'importanza di un sistema di KPI nell'area Risorse Umane
- **La Struttura del processo di Data Analysis e definizione dei mondi delle analisi**
  - Workforce
  - Compensation
  - Recruitment
  - Training
  - Appraisal
  - Health & Safety
  - Welfare aziendale
- **Integrazione tra fonti dati, indicatori e livelli di analisi (descrittiva e predittiva)**
  - Simulazioni ed esempi di Dashboard e di Reportistica HR
  - Step per avviare un progetto di People Analytics e interlocuzione con le altre funzioni aziendali
  - Analisi di casi ed esemplificazioni

**Date » 20 e 27 gennaio 2027**

**Orario » 10:00 - 13:00**

**Durata » 6 ore suddivise in due sessioni da 3 ore**

**Pricing » clicca qui**



Imprenditori, Direzione Risorse Umane, HR Manager, Controller



Rilascio dell'attestato di partecipazione.



Corso di formazione on-line



Formatore RW Consulting, esperto di Programmazione e Controllo di Gestione, consulenza del lavoro e Reporting direzionale.

---

# comunicazione digitale

AI PER LA COMUNICAZIONE STRATEGICA: STRUMENTI E METODI  
PER POTENZIARE IL MARKETING .....17

## AI PER LA COMUNICAZIONE STRATEGICA: STRUMENTI E METODI PER POTENZIARE IL MARKETING

### Premessa

L'intelligenza artificiale sta trasformando il modo in cui aziende e professionisti progettano strategie di comunicazione. Questo corso fornisce una visione pragmatica e non tecnica dell'AI applicata al marketing, mostrando come usarla come supporto strategico e creativo, senza sostituire il pensiero umano.

### Obiettivi

- **Comprendere cosa può (e non può) fare l'AI nella comunicazione**
- **Conoscere i principali strumenti AI utili al marketing**
- **Utilizzare l'AI per analisi, strategia e produzione di contenuti**
- **Impostare prompt efficaci**
- **Costruire una mini-strategia di comunicazione**

### Contenuti dell'intervento

- **Introduzione all'AI nel marketing e nella comunicazione**
  - Cos'è l'AI (spiegata semplice)
  - Opportunità, limiti e rischi
  - Ruolo dell'AI come supporto, non sostituzione
- **Costruzione della strategia**
  - Definizione di obiettivi e pubblico
  - Posizionamento e key message
  - Prompt strategici: logiche, esempi pratici ed errori da evitare
- **Creazione dei contenuti**
  - Copywriting per social, blog e newsletter
  - Idee contenuti e piano editoriale
  - Supporto alla creazione di visual e video
- **Misurazione, ottimizzazione ed esercitazione pratica**
  - KPI principali
  - Come usare l'AI per analisi e miglioramento
  - Esercitazione: mini-strategia di comunicazione
  - Q&A

**Date » 19 novembre 2026**

**Orario » 10:00 - 13:00**

**Durata » una sessione da 3 ore**

**Pricing » [clicca qui](#)**



Personale degli uffici marketing e comunicazione e tutti coloro che si occupano di comunicazione Social/web per la propria Azienda.



Rilascio dell'attestato di partecipazione.



Corso di formazione on-line



Social Media&Digital Communication Specialist RW Comunicazione.

---

# sostenibilità aziendale

ESG SU MISURA PER LE PMI: SOSTENIBILITÀ  
CONCRETA CHE GENERA VALORE..... 19

OLTRE IL GREENWASHING: IL NUOVO PARADIGMA DEL MARKETING .....20

## ESG SU MISURA PER LE PMI: SOSTENIBILITÀ CONCRETA CHE GENERA VALORE

### Premessa

La sostenibilità non è solo un obbligo normativo, ma una leva strategica anche per le piccole e medie imprese. Il corso fornisce una panoramica pratica e accessibile dell'ESG, con particolare attenzione agli strumenti pensati per le PMI, come i VSME, agli standard volontari e ai processi chiave per avviare un percorso di sostenibilità efficace e proporzionato alla dimensione aziendale. Un approccio concreto, orientato alla creazione di valore, alla competitività e al rafforzamento delle relazioni con clienti, banche e stakeholder.

### Obiettivi

- **Comprendere cosa significa ESG per una PMI e perché è rilevante oggi**
- Conoscere il ruolo dei **VSME** e degli **standard volontari** di sostenibilità
- Impostare un primo esercizio di **analisi di materialità** proporzionato
- Capire come organizzare la **raccolta dei dati ESG** in modo semplice e sostenibile nel tempo
- **Valutare come utilizzare le informazioni ESG per comunicare e creare valore**

### Contenuti dell'intervento

- **ESG e PMI: contesto e opportunità**
  - ESG: significato e impatti concreti per le piccole imprese
  - Normativa, richieste di mercato e aspettative degli stakeholder
  - ESG come leva di competitività, reputazione e accesso al credito
- **VSME e standard volontari di sostenibilità**
  - Cosa sono i VSME e a chi si rivolgono
  - Differenze tra obblighi normativi e standard volontari
  - Panoramica dei principali standard volontari per le PMI
- **Analisi di materialità "su misura"**
  - Cos'è la materialità e perché è centrale per l'ESG
  - Materialità semplificata per le PMI
  - Identificazione dei temi rilevanti e coinvolgimento degli stakeholder
- Esempi pratici di temi materiali per piccole imprese
- Raccolta dati ESG: come partire in modo efficace
- Quali dati raccogliere e perché
- Strutturare un processo di raccolta dati sostenibile nel tempo
- Dalla raccolta dati alla creazione di valore
- Come utilizzare i dati ESG per comunicazione, clienti e partner
- ESG come supporto alle decisioni strategiche
- Prossimi passi per avviare o consolidare il percorso di sostenibilità

**Date » 7 ottobre 2026**

**Orario » 10:00 - 13:00**

**Durata » una sessione da 3 ore**

**Pricing » [clicca qui](#)**



Imprenditori, Direzioni Generali, CFO, responsabili di funzione AFC/HR/HSE Manager



Rilascio dell'attestato di partecipazione.



Corso di formazione on-line



Formatore RW Consulting esperto di ESG e percorsi di sviluppo della sostenibilità aziendale.

## OLTRE IL GREENWASHING: IL NUOVO PARADIGMA DEL MARKETING DELLA SOSTENIBILITÀ

### Premessa

Il concetto di sostenibilità è ormai centrale nella comunicazione, ma spesso viene utilizzato in modo superficiale o ambiguo, con il rischio di scivolare nel greenwashing. Il corso fornisce un quadro chiaro e operativo per costruire una comunicazione etica, coerente e credibile, capace di generare fiducia, reputazione e valore nel medio-lungo periodo.

### Obiettivi

- Comprendere cosa si intende davvero per **marketing responsabile**
- **Distinguere tra comunicazione autentica e greenwashing**
- **Allineare valori, missione, prodotto e comunicazione**
- **Raccontare la sostenibilità in modo trasparente** e non retorico
- **Applicare principi e strumenti concreti alla propria comunicazione aziendale**

### Contenuti dell'intervento

#### ■ Marketing responsabile: basi e contesto

- Cosa si intende per marketing responsabile
- Definizione di greenwashing
- Errori comuni e rischi reputazionali
- Costruire una comunicazione credibile

#### ■ Come individuare e chiarire i valori autentici dell'azienda

- Coerenza tra mission, prodotti/servizi e comunicazione
- Esempi di comunicazione coerente e incoerente (best practice)

#### ■ Trasparenza e contenuti

- Cosa comunicare (processi, materiali, dati)
- Uso dei KPI
- Linee guida per messaggi chiari

#### ■ Strumenti e applicazioni pratiche

- Format di contenuto "sostenibili" (educativi, partecipativi, "behind the scenes")
- Mini-esercizio: riscrittura di un messaggio "green" in chiave realmente sostenibile

#### ■ Q&A

**Date » 14 ottobre 2026**

**Orario » 10:00 - 13:00**

**Durata » una sessione da 3 ore**

**Pricing » [clicca qui](#)**



Imprenditori, Direzioni Generali, Personale degli uffici Marketing e Comunicazione.



Rilascio dell'attestato di partecipazione.



Corso di formazione on-line



Formatore RW Consulting esperto di ESG e percorsi di sviluppo della sostenibilità aziendale.

# CALENDARIO CORSI DI FORMAZIONE 2026 - 2027

|                             |                                                                                                            |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>23-30 settembre 2026</b> | Approccio Business planning<br>6 ore (2 sessioni)<br>10-13                                                 |
| <b>7 ottobre 2026</b>       | ESG su misura per le PMI: sostenibilità concreta che genera valore<br>3 ore (1 sessione)<br>10-13          |
| <b>14 ottobre 2026</b>      | Oltre il greenwashing: il nuovo paradigma del marketing della sostenibilità<br>3 ore (1 sessione)<br>10-13 |
| <b>20-27 ottobre 2026</b>   | Contabilità industriale e costo di prodotto<br>6 ore (2 sessioni)<br>10-13                                 |
| <b>20-27 ottobre 2026</b>   | Contabilità industriale e costo di servizio/commessa<br>6 ore (2 sessioni)<br>14:30-17:30                  |
| <b>5-12 novembre 2026</b>   | Il sistema del budget: i budget operativi, degli investimenti e finanziari<br>6 ore (2 sessioni)<br>10-13  |
| <b>19 novembre 2026</b>     | AI per la comunicazione strategica<br>3 ore (1 sessione)<br>10-13                                          |

|                                                          |                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>24 novembre e 1 dicembre 2026</b>                     | Contabilità di magazzino<br>6 ore (2 sessioni)<br>10-13                                                        |
| <b>3 dicembre 2026</b>                                   | Reporting direzionale: dai numeri alle decisioni aziendali<br>3 ore (1 sessione)<br>10-13                      |
| <b>20-27 gennaio 2027</b>                                | People analytics - valorizzare i dati HR a supporto delle decisioni di business<br>6 ore (2 sessioni)<br>10-13 |
| <b>3 e 10 febbraio 2027</b>                              | L'importanza dell'analisi di bilancio per capire come viene percepita l'azienda<br>6 ore (2 sessioni)<br>10-13 |
| <b>17 e 24 febbraio 2027</b>                             | Il rendiconto finanziario: l'analisi per flussi di cassa<br>6 ore (2 sessioni)<br>10-13                        |
| <b>10 marzo + follow up 17 marzo 2027 (tutto giorno)</b> | Comprendere e analizzare la Centrale Rischi<br>3 ore (1 sessione)<br>10-13                                     |

# PRICING

## CORSO DA 3 ORE (1 SESSIONE)

**Quota Partecipante  
non cliente**

**Quota Partecipante  
cliente MAE**

**Quota Partecipante  
MA&ALL**

| 1 corso<br>o 1 partecipante | Ogni corso<br>o partecipante in più |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| 180 €                       | 120 €                               |
| 150 €                       | 100 €                               |
| 120 € (2 hh)                | 90 € (1,5 hh)                       |

## CORSO DA 6 ORE (2 SESSIONI)

**Quota Partecipante  
non cliente**

**Quota Partecipante  
cliente MAE**

**Quota Partecipante  
MA&ALL**

| 1 corso<br>o 1 partecipante | Ogni corso<br>o partecipante in più |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| 280 €                       | 220 €                               |
| 240 €                       | 180 €                               |
| 200 € (2 hh)                | 170 € (1,5 hh)                      |

# CONTATTI

## INFORMAZIONI

Inserire riferimenti

Telefono

Mail

## ISCRIZIONI AL LINK

Link di iscrizione ai corsi



[maestrale.it](http://maestrale.it)



[rwc.it](http://rwc.it)